

मूळ ठाणे जिल्ह्याच्या विभाजनानंतर नवनिर्मित पालघर व ठाणे जिल्हाधिकारी कार्यालयांतील कर्मचाऱ्यांचे त्यांच्या विकल्पानुसार समायोजन करण्याकरिता मार्गदर्शक सूचना.

महाराष्ट्र शासन
महसूल व वन विभाग
शासन निर्णय क्रमांक- संकीर्ण-२०१५/प्र.क्र.३८९/ई-७
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.
दिनांक : १९ ऑगस्ट, २०१६

वाचा :-

- १) शासन अधिसूचना, महसूल व वन विभाग क्र.प्राफेब-११०८/प्र.क्र.१६७/ठाणे/म-१०, दि.३१.०७.२०१४.
- २) शासन अधिसूचना दि.०७.०१.२०१६ अन्वये अधिसूचित महाराष्ट्र अधिनियम क्र.॥/२०१६.
- ३) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्र.बीसीसी-२०१५/प्र.क्र.१०२ ए/१५/१६-ब, दि.१९.०१.२०१६.

प्रस्तावना :-

संदर्भ क्र.१ वरील शासन अधिसूचनेन्वये दिनांक १ ऑगस्ट, २०१४ पासून ठाणे जिल्ह्याचे विभाजन झाले असून नवनिर्मित पालघर जिल्हा व ठाणे जिल्हा असे दोन जिल्हे अस्तित्वात आले आहेत. त्यानुसार जिल्हाधिकारी कार्यालय, ठाणे व जिल्हाधिकारी कार्यालय, पालघर अशा दोन जिल्हाधिकारी कार्यालयांच्या आस्थापना सध्या कार्यान्वित आहेत. ठाणे जिल्ह्याच्या विभाजनानंतर मूळ जिल्हाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांच्या आस्थापनेवरील बरेचसे गट-क व गट-ड संवर्गातील कर्मचारी सध्या पालघर जिल्ह्यात प्रत्यक्षात कार्यरत आहेत. या पार्श्वभूमीवर नवनिर्मित पालघर / ठाणे जिल्ह्यातील गट-क व गट-ड संवर्गातील महसूल कर्मचाऱ्यांचे समायोजन त्या त्या जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या आस्थापनेवर करण्यासंदर्भात मार्गदर्शक सूचना प्रसृत करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय :-

नवनिर्मित पालघर / ठाणे जिल्ह्यातील गट-क व गट-ड संवर्गातील महसूल कर्मचाऱ्यांचे समायोजन संबंधित जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या आस्थापनेवर करण्यासंदर्भात शासन खालीलप्रमाणे मार्गदर्शक तत्व विहित करित आहे :-

०१. नवनिर्मित जिल्हाधिकारी कार्यालय, पालघर व ठाणे यांच्या आस्थापनेवर गट-क व गट-ड संवर्गातील कर्मचाऱ्यांच्या समायोजनाची प्रक्रिया पूर्ण करण्यासाठी पुढीलप्रमाणे सुकाणू समितीची स्थापना करण्यात येत आहे :-

विभागीय आयुक्त, कोंकण विभाग	अध्यक्ष
जिल्हाधिकारी, ठाणे	सदस्य
जिल्हाधिकारी, पालघर	सदस्य
निवासी उप जिल्हाधिकारी, ठाणे	सदस्य
निवासी उप जिल्हाधिकारी, पालघर	सदस्य
उप आयुक्त (महसूल), कोंकण विभाग	सदस्य सचिव

०२. उक्त कर्मचाऱ्यांच्या समायोजनाची प्रक्रिया अंतिमतः पूर्ण करण्याकामी पुढील मार्गदर्शक तत्वांचा अवलंब काटेकोरपणे करण्यात यावा.

(१) सद्यःस्थितीत मूळ ठाणे जिल्ह्याच्या जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या आस्थापनेवर कार्यरत असलेल्या गट-क व गट-ड संवर्गातील कर्मचाऱ्यांचे समायोजन नवनिर्मित पालघर जिल्हा, तसेच ठाणे जिल्ह्यातील जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या आस्थापनेवरील संबंधित संवर्गातील त्या त्या जिल्ह्यासाठी मंजूर पदांवर बिंदुनामावली प्रमाणे जातीच्या प्रवर्गनिहाय करण्यात यावे. समायोजनाची कार्यवाही करतांना खालील कार्यपद्धती अवलंबण्यात यावी :-

- अ) प्रथम मूळ ठाणे जिल्ह्याच्या जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या आस्थापनेवरील अविभाजित संवर्गनिहाय पदसंख्या विचारात घेवून नवनिर्मित पालघर व ठाणे जिल्ह्यांसाठी मंजूर संवर्गनिहाय पदसंख्या विचारात घेण्यात यावी.
- ब) त्या त्या जिल्ह्यातील मंजूर संवर्गनिहाय पदसंख्येच्या आधारे सामान्य प्रशासन विभागाने संदर्भ क्र.३ वरील दिनांक १९.०१.२०१६ च्या शासन निर्णयान्वये नवनिर्मित पालघर व ठाणे जिल्ह्यासाठी विहित केलेल्या बिंदुनामावलीनुसार प्रत्येक संवर्गातील प्रवर्गनिहाय पदसंख्या निश्चित करण्यात यावी.
- क) ठाणे व पालघर जिल्हाधिकारी कार्यालय यांच्या आस्थापनेवर कार्यरत असलेल्या सर्व संवर्गांच्या कर्मचाऱ्यांची मूळ जिल्हाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांच्या आस्थापनेवरील दिनांक १ जानेवारी, २०१५ ची अंतिम ज्येष्ठतासूची कर्मचाऱ्यांच्या समायोजनाच्या प्रयोजनासाठी प्रमाणभूत मानण्यात यावी. ज्या संवर्गाची दिनांक १ जानेवारी, २०१५ ची अंतिम ज्येष्ठतासूची उपलब्ध नसेल, अशा संवर्गासाठी उपलब्ध असलेली त्या संवर्गाची अंतिम ज्येष्ठतासूची ग्राह्य धरण्यात यावी.
- ड) सर्व अविभाजित संवर्गातील कर्मचाऱ्यांचे विहित नमुन्यात विकल्प दिनांक ३१ ऑगस्ट, २०१६ पूर्वी घेण्यात यावेत. प्रत्येक कर्मचाऱ्यास विकल्प देणे बंधनकारक राहील. जे कर्मचारी विकल्प देणार नाहीत त्यांची ठाणे किंवा पालघर या दोन्ही नवनिर्मित जिल्ह्यांपैकी कोठेही जाण्यास सहमती आहे, असे गृहित धरून ज्या जिल्ह्यात रिक्त पदे जास्त आहेत त्या जिल्ह्यातील संबंधित संवर्गात त्यांचे समायोजन करण्यात येईल, ही बाब त्यांच्या निदर्शनास आणून देण्यात यावी.

ई) सर्व कर्मचाऱ्यांकडून विकल्प प्राप्त झाल्यानंतर प्राप्त झालेल्या विकल्पांच्या अनुषंगाने नवनिर्मित जिल्हाधिकारी कार्यालय, पालघर व ठाणे साठी प्रत्येक संवर्गातील जातीच्या प्रवर्गनिहाय प्राप्त झालेल्या विकल्पांची संख्या तपासून जर एखाद्या संवर्गातील संबंधित प्रवर्गातील मंजूर पदसंख्येइतके किंवा त्यापेक्षा कमी कर्मचाऱ्यांचे विकल्प प्राप्त झालेले असतील तर विकल्पांनुसार संबंधित कर्मचाऱ्यांचे समायोजन करण्यात यावे आणि जर एखाद्या संवर्गातील संबंधित प्रवर्गातील मंजूर पदसंख्येपेक्षा जास्त विकल्प प्राप्त झाले तर खालील प्राथम्यक्रमानुसार संबंधित कर्मचाऱ्यांचे समायोजन करण्यात यावे.

समायोजनाचा प्राथम्यक्रम :-

- अपंग कर्मचारी
- दुर्धर व गंभीर आजाराने पीडित कर्मचारी किंवा त्यांचे अवलंबित कुटुंबीय.
- वय वर्षे ५३ व त्यावरील वयाचे कर्मचारी.
- पती-पत्नी एकत्रीकरण.

वरील प्राथम्यक्रमानुसार प्रत्येक संवर्गात जातीच्या प्रवर्गनिहाय कर्मचाऱ्यांच्या समायोजनाची कार्यवाही प्रथम पूर्ण करून तदनंतर सेवाज्येष्ठतेनुसार समायोजनाची कार्यवाही करण्यात यावी.

(२) वरील प्राथम्यक्रमानुसार कर्मचारी समायोजनाची कार्यवाही करण्यापूर्वी खालील बाबींची पडताळणी करून संबंधित कर्मचाऱ्याची प्राथम्यक्रमासाठी पात्रता ठरविण्यात यावी :-

- अपंग कर्मचारी - अपंग कर्मचाऱ्यांच्याबाबतीत जिल्हा शल्य चिकित्सक यांचे अपंग असल्याचे प्रमाणपत्र आवश्यक राहिल.
- कर्मचारी स्वतः गंभीर आजाराने पीडित असल्यामुळे किंवा त्याचे अवलंबित कुटुंबीय दुर्धर व गंभीर आजाराने पीडित असल्याच्या कारणास्तव कोणत्या कर्मचाऱ्यांना प्राथम्य द्यावयाचे याबाबत खालीलप्रमाणे प्राथम्यक्रम दिलेल्या आजारांचा विचार करण्यात यावा:-

कर्मचारी स्वतः	कर्मचाऱ्यावर अवलंबित कुटुंबीय
१) कर्करोगाचा उपचार सुरु असलेले किंवा १ वर्षामध्ये उपचार पूर्ण झालेले.	१) कर्करोगाचा उपचार सुरु असलेले किंवा १ वर्षामध्ये उपचार पूर्ण झालेले.
२) मागील ३ वर्षामध्ये ब्रेन ट्युमरची शस्त्रक्रिया झालेले.	२) मानसिक दुर्बलता (विशेष शाळेच्या ठिकाणी)
३) मागील ३ वर्षामध्ये हृदय शस्त्रक्रिया (ओपन हार्ट) झालेले.	३) डायलिसीस सुरु असलेले
४) डायलिसीस सुरु असलेले	
५) मागील ३ वर्षामध्ये अवयव प्रत्यारोपण झालेले.	
६) क्षयरोग उपचार घेत असलेले (एक्सडीआर, एमडीआर)	

- iii) ज्या कर्मचाऱ्याचे वय दिनांक १ जुलै, २०१६ रोजी ५३ वर्षे किंवा त्यापेक्षा जास्त असेल, त्यांना त्यांच्या विकल्पानुसार समायोजन करण्याकामी परि. क्र. ०२ (१) (ई) येथील प्राथम्यक्रमाप्रमाणे विचार करण्यात यावा.
- iv) पती-पत्नी एकत्रीकरणाच्या संदर्भात पुढील धोरणानुसार कार्यवाही करण्यात यावी -
- अ) पती-पत्नी दोघेही मूळ ठाणे जिल्ह्याच्या जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या आस्थापनेवर असतील तर -
- समायोजन करीत असतांना अशा एका कर्मचाऱ्याला त्याच्या विकल्पाप्रमाणे जिल्हा दिल्यानंतर त्याच्या जोडीदाराचे समायोजन तात्काळ त्याच जिल्ह्यात करण्यात यावे.
- ब) पती-पत्नी दोघांपैकी एक जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या आस्थापनेवर व दुसरा शासकीय / निम शासकीय सेवेत अथवा महामंडळात कार्यरत असल्यास -
- संबंधित कर्मचाऱ्याचे त्याच्या विकल्पाप्रमाणे समायोजन करण्यात यावे.
- (३) पेसा क्षेत्राकरिता मा. राज्यपालांनी अधिसूचित केलेल्या संवर्गासाठी कर्मचाऱ्यांचे समायोजन करतांना सर्वप्रथम इतर संवर्गांप्रमाणेच बिंदूनामावली तयार करुन त्या त्या प्रवर्गाच्या प्रमाणात दोन्ही जिल्ह्यात कर्मचाऱ्यांचे समायोजन करुन घ्यावे. तदनंतर संबंधित जिल्ह्यात अशा अधिसूचित संवर्गात समायोजित झालेल्या कर्मचाऱ्यांना त्या जिल्ह्यातील पेसा व बिगर पेसा क्षेत्रात प्रत्यक्षात पदस्थापना देतांना दोन्ही क्षेत्रातील (पेसा व बिगर पेसा क्षेत्र) रिक्त पदांची टक्केवारी सम-समान राहिल याची दक्षता घेण्यात यावी.
- वरीलप्रमाणे कर्मचाऱ्यांचे समायोजन व पदस्थापनेची प्रक्रिया पूर्ण झाल्यानंतर पेसा क्षेत्राकरिता अशा अधिसूचित संवर्गाच्या बाबतीत संबंधित जिल्ह्यातील रिक्त पदांवर सरळसेवेने नियुक्त्या करतांना जिल्हाधिकारी यांनी मा. राज्यपाल यांची अधिसूचना व सामान्य प्रशासन विभाग, तसेच महसूल व वन विभाग यांनी वेळोवेळी यासंबंधी निर्गमित केलेल्या निर्देश व सूचनांनुसार कार्यवाही करणे आवश्यक राहिल.
- (४) वरीलप्रमाणे संबंधित संवर्गासाठी कर्मचाऱ्यांचे समायोजन करीत असतांना मूळ जिल्हा व नवनिर्मित जिल्हा आस्थापनेवरील प्रत्येक संवर्गाच्या रिक्त पदांची टक्केवारी शक्यतो समान राहिल याची दक्षता घेण्यात यावी. समायोजनानंतर कोणत्याही जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या आस्थापनेवर एखाद्या संवर्गात कर्मचारी कमी पडत असतील तर यासाठी आवश्यकतेनुसार, अशा संवर्गाच्या अविभाजित सेवाज्येष्ठता सूचीतील सर्वात कनिष्ठ कर्मचाऱ्यांना संबंधित जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या आस्थापनेकडे वर्ग करण्यात यावे.
- (५) वरीलप्रमाणे संबंधित संवर्गासाठी कर्मचाऱ्यांच्या समायोजनाची कार्यवाही पूर्ण झाल्यानंतर एखाद्या जिल्ह्यामध्ये संबंधित संवर्गात जास्त प्रमाणात पदे रिक्त राहत असल्यास त्यातील रिक्त पदांवर उमेदवार उपलब्ध होईपर्यंत दुसऱ्या जिल्हा आस्थापनेवर समायोजन झालेल्या संबंधित संवर्गातील कर्मचाऱ्यांना कार्यमुक्त करण्याबाबत संबंधित जिल्हाधिकारी यांनी प्रशासकीय सोयीचा विचार करुन प्रकरणपरत्वे निर्णय घ्यावा.

(६) उपरोक्त कार्यवाही करीत असतांना समायोजनासाठी कर्मचाऱ्यांनी दिलेल्या विकल्पाच्या विपरित निर्णय घ्यावा लागल्यास दोन्ही जिल्हाधिकारी कार्यालयांनी अशा कर्मचाऱ्यांची ज्येष्ठतेनुसार स्वतंत्र यादी तयार करावी. ज्या प्रमाणात संबंधित संवर्गात नवीन कर्मचाऱ्यांची पदभरती होईल, त्या प्रमाणात या यादीतील कर्मचाऱ्यांच्या सेवा त्यांच्या सेवा ज्येष्ठतेनुसार व त्यांच्या विकल्पानुसार असणाऱ्या मूळ जिल्हा आस्थापनेवर रिक्त पदांच्या उपलब्धतेनुसार वर्ग करण्यात याव्यात. असे करतांना त्यांची मूळ जिल्हा आस्थापनेवरील सेवा ज्येष्ठता अबाधित ठेवण्यात यावी.

वर नमूद केलेल्या समायोजनाच्या प्राथम्यक्रमानुसार कर्मचाऱ्यांना संबंधित जिल्ह्याच्या आस्थापनेवर नियुक्ती देतांनाही बिंदूनामावली नुसार पदे उपलब्ध नसल्यास अशा कर्मचाऱ्यांना त्यांच्या विकल्पाच्या विपरीत पदस्थापना द्यावी लागेल. अशा प्रकारे पदस्थापना द्यावी लागलेल्या कर्मचाऱ्यांचा वर नमूद केलेल्या स्वतंत्र ज्येष्ठता यादीत वरचा प्राथम्यक्रम राहील.

(७) मूळ जिल्हाधिकारी कार्यालय, ठाणे कडील गट-क व गट-ड या संवर्गातील कर्मचाऱ्यांच्या नवनिर्मित जिल्हाधिकारी, पालघर व ठाणे यांच्या कार्यालयाच्या आस्थापनेकडे समायोजनाची प्रक्रिया वरील प्रमाणे जिल्हाधिकारी, ठाणे / जिल्हाधिकारी, पालघर यांनी दिनांक ३० सप्टेंबर, २०१६ पूर्वी पूर्ण करावी.

(८) समायोजनाच्या आदेशाने एखादा कर्मचारी व्यथित झाल्यास असा कर्मचारी अपील अर्जाद्वारे परिच्छेद ०१ मध्ये नमूद सुकाणू समितीकडे दाद मागू शकेल. सुकाणू समितीने दिलेला निर्णय हा अंतिम असेल. अशा अपिलांवर, अपील सादर झाल्याच्या दिनांकापासून तीन महिन्यांच्या आत सुकाणू समितीने निर्णय घेणे बंधनकारक राहील.

०३. वरील प्रमाणे समायोजनाची संपूर्ण प्रक्रिया विहित मुदतीत पूर्ण करून घेवून त्याबाबत अनुपालन अहवाल विभागीय आयुक्त, कोंकण यांनी शासनास सादर करावा.

सदर शासन निर्णय सामान्य प्रशासन विभाग अनौपचारिक संदर्भ क्र.२३८ए/१६/१६ब, दि.०३.०८.२०१६ अन्वये करण्यात आलेल्या विचारविनिमयांती निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१६०८१९१६२२३४८८१९ असा आहे. हा शासन निर्णय डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून निर्गमित करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

(मनु कुमार श्रीवास्तव)

शासनाचे प्रधान सचिव

प्रति,

१) मा. राज्यपाल यांचे सचिव, राजभवन, मुंबई.

२) मा. मुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई.

- ३) मा. मंत्री (महसूल) / मा. राज्यमंत्री (महसूल) यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
- ४) मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र शासन, मंत्रालय, मुंबई.
- ५) अपर मुख्य सचिव, वित्त विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- ६) प्रधान सचिव (सेवा), सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- ७) विभागीय आयुक्त, कोंकण विभाग.
- ८) जिल्हाधिकारी, ठाणे / पालघर.
- ९) उप आयुक्त (महसूल), कोंकण विभाग.
- १०) सर्व सह सचिव / उप सचिव / अवर सचिव / कक्ष अधिकारी, महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- ११) निवासी उप जिल्हाधिकारी, ठाणे / पालघर.
- १२) निवड नस्ती, कार्यासन/ई-७, महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.

प्रत माहितीकरिता,

- १) सर्व विभागीय आयुक्त.
- २) सर्व जिल्हाधिकारी.

महसूल व वन विभाग, शासन निर्णय, क्रमांक-संकीर्ण-२०१५/प्र.क्र.३८९/ई-७, दि.१९.०८.२०१६
सोबतचे विवरणपत्र.

कर्मचार्याचे नांव :

पदनाम :

कार्यालयाचे नांव :

दिनांक :

प्रति,
जिल्हाधिकारी,
ठाणे / पालघर
(कार्यालय प्रमुख यांचेमार्फत)

विषय : मूळ ठाणे जिल्ह्याच्या विभाजनानंतर नवनिर्मित जिल्हाधिकारी कार्यालय, पालघर अथवा जिल्हाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांच्या आस्थापनेवरील पदस्थापनेकरिता विकल्प देण्याबाबत.

मी, श्री / श्रीमती पद:, मूळ ठाणे जिल्ह्याच्या विभाजनानंतर नवनिर्मित जिल्हाधिकारी कार्यालय, पालघर अथवा जिल्हाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांच्या आस्थापनेवर या संवर्गात समायोजनाने पदस्थापना देण्यासाठी खालीलप्रमाणे विकल्प देत आहे.

विकल्पाचा नमुना

अ.क्र.	कर्मचार्याने भरावयाची माहिती	
१	कर्मचार्याचे नांव	
२	जन्मदिनांक	
३	दिनांक १ जुलै, २०१६ रोजी असलेले वय (वर्ष, महिने व दिवस)	
४	जातीचा प्रवर्ग	
५	संवर्ग	
६	संवर्गात मूळ नेमणुकीचा दिनांक	
७	सध्या धारण केलेले पद	

८	सध्याच्या कार्यालयाचे ठिकाण	
९	मूळ ठाणे जिल्ह्याच्या विभाजनानंतर ज्या जिल्ह्यात समायोजना साठी विकल्प दिला आहे. त्या जिल्ह्याचे नांव.	ठाणे / पालघर
१०	पती अथवा पत्नी (जोडीदार) जिल्हाधिकारी आस्थापना / शासकीय सेवेत / निम शासकीय सेवेत / महामंडळ सेवेत कार्यरत आहे का? असल्यास कोठे?	होय / नाही. असल्यास नांव -- पदनाम -- जिल्हाधिकारी आस्थापना / शासकीय सेवेत / निम शासकीय सेवेत / महामंडळ सेवेत (लागू नसलेले खोडावे.) (पुरावा सादर करण्यात यावा.)
११	अपंगत्व	होय / नाही (लागू नसलेले खोडावे). असल्यास (जिल्हा शल्य चिकित्सक यांचे प्रमाणपत्र आवश्यक राहिल.)
१२	कर्मचारी / अवलंबित कुटुंबीय दुर्धर / गंभीर आजाराने पीडित आहे काय?	होय / नाही (लागू नसलेले खोडावे). असल्यास -- स्वतः किंवा अवलंबित कुटुंबीय (तपशील अवश्य द्यावा.) (शासन निर्णयानुसार पुरावे सादर करावेत.)

वरील माहिती चुकीची आढळल्यास यास मी सर्वस्वी जबाबदार राहीन.

आपला / आपली विश्वासू,

ठिकाण :

स्वाक्षरी

दिनांक :

कर्मचाऱ्याचे नांव :

वरील माहिती सेवापुस्तकातील नोंदीवरून तपासण्यात आली असून ती बरोबर असल्याचे प्रमाणित करण्यात येत आहे.

कार्यालय प्रमुखाची स्वाक्षरी